



Правила внутреннего распорядка воспитанников в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 187»

Принято
На заседании педагогического совета
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 187»
Протокол № 2 от 30.11.2022

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", Уставом МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 187» (далее ДОО) и локальными актами ДОО.
- 1.2. Настоящие Правила определяют права воспитанников, устанавливают требования к родителям (законным представителям), а также на мероприятиях, организуемых в ДОО для воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОО, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня воспитанников и защиты их прав.
- 1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОО, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.
- 1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.5. При приеме воспитанников администрация ДОО знакомит их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в ДОО, а также на официальном сайте ДОО в сети Интернет.
- 1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДОО, а также совет родителей воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Права воспитанников

- 2.1. Воспитанники, посещающие ДОО, обладают следующими правами:
 - 2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с тяжелыми нарушениями речи.
 - 2.1.2. Своевременное прохождение комплексного психолого-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

- 2.1.3. Получение социально-педагогической и психологической помощи, логопедической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции.
- 2.1.4. В случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.
- 2.1.5. Получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) информируют об этом выборе департамент образования муниципального образования город Краснодар.
- 2.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 2.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 2.1.8. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.
- 2.1.9. Поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
- 2.1.10. Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в ДОО образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами.
- 2.1.11. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами ДОО, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.
- 2.1.12. Иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ДОО.

3. Правила посещения детского сада

3.1. Основу образовательной деятельности в ДОО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся (СП 2.4.3648-20). Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в ДОО распорядок и режим занятий:

- режим работы: с 7.00 до 19.00, 5-ти дневная рабочая неделя. Режим пребывания детей в группах общеразвивающей направленности для детей раннего и дошкольного возраста - 12 часов;
- все возрастные группы работают по двум режимам: холодный (сентябрь-май) и теплый (июнь - август) периоды года;

- продолжительность дневного сна в ДОО для детей дошкольного возраста 2,5 часа. Дневной сон для детей от 2 до 3 лет организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не проводятся подвижные, эмоциональные игры, закаливающие процедуры;

- на самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

3.2. Приводят в ДОО и забирают из ДОО воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица, достигшие совершеннолетия (18 лет). Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников заведующему ДОО заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом ДОО. В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать администрацию ДОО об указанных ограничениях.

3.3. Работники ДОО обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из ДОО.

3.4. В случаях, когда воспитанника в ДОО привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы обязан уведомить о сложившейся ситуации администрацию ДОО о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица и необходимости задержаться на рабочем месте.

3.5. В случаях, когда забирать воспитанника из ДОО пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель ДОО обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заблаговременного извещения заведующего ДОО, в форме и порядке, предусмотренном локальным нормативным актом ДОО.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться в ДОО;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей), уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.6. Прием детей в ДОО осуществляется в рабочие дни: с 7.00 до 8.15. Прием детей может осуществляться позже, но, при условии заблаговременного извещения воспитателей группы.

3.7. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать воспитанников из ДОО до 19.00.

4. Санитарно-гигиенические правила посещения ДОО

4.1. В целях обеспечения безопасных условий деятельности образовательной организации в условиях сохраняющихся рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-1919, в ДОО организован ежедневный «утренний фильтр» с обязательной термометрией (с использованием бесконтактных термометров) с целью выявления и недопущения в ДОО воспитанников и их родителей с признаками респираторных и других заболеваний (СП 3.1.3597-20).

4.2. В здании ДОО обязательно соблюдение масочного режима родителями (законными представителями).

4.3. Воспитанников, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию.

4.4. Родители (законные представители) обязан приводить воспитанника или контролировать его приход в ДОО здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.

4.5. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия ребенка.

4.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанник принимается в ДОО только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.7. При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители)

обязаны поставить в известность медицинских работников и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.8. В ДОО запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в ДОО.

4.9. В целях снижения рисков распространения респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции детские праздники, утренники проводятся исключительно с участием детей одной группы и в присутствии одного родителя (законного представителя). Информирование родителей о состоявшихся мероприятиях осуществляется на официальном сайте ДД и страничке в социальных сетях.

5. Требования к внешнему виду воспитанников

5.1. Воспитанники посещают ДОО в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься (в целях безопасности запрещается обувь без задника) и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

5.3. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике воспитанника должны быть: сменная обувь, расческа, сменная одежда, форма для музыкальной и физкультурной деятельности.

5.4. Все вещи воспитанника в которых он посещает ДОО, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

6. Правила организации питания

6.1. ДОО организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

6.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливаются в соответствии с длительностью их пребывания в ДОО (группы 12-ти часового пребывания 4-х разовое питание).

6.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами и ДОО по организации питания.

6.4. Запрещается приносить в ДОО продукты питания и пищевую продукцию, в том числе конфеты, печенье, сухарики, напитки, жевательную резинку и др.

7. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице

7.1. Прогулки с воспитанниками организуются в соответствии с требованиями санитарного законодательства: в теплый период года в ДОО организуются прогулки 3 раза в день во всех возрастных группах: в первой половине - утренняя, дневная и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. В холодный период года организуется 2 прогулки в группах раннего возраста, младшего и среднего дошкольного возраста. С учетом климатических условий Краснодарского края, в старших и подготовительных (к школе) группах организуется 3 прогулки, в зависимости от погодных условий. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.2. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивной площадке, оборудованной в соответствии с возрастом и ростом воспитанников, в соответствии с режимом дня и расписанием занятий.

7.3. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОО возможно исключительно с согласия инструктора по физкультуре или воспитателя.

8. Правила взаимодействия при обучении и воспитании

8.1. Педагогические и иные работники ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в ДОО, всестороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

8.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОО, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых ДОО.

8.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам ДОО по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателей ДОО к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

8.4. Родители (законные представители) воспитанников, и педагогические работники ДОО обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОО и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

8.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками ДОО и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

9. Правила безопасности

9.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории ДОО, а также въезд на территорию ДОО осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию ДОО.

9.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать администрации, воспитателю об изменении контактных номеров телефонов, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортные и контактные данные.

9.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов, одежду воспитанников на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных препаратов). Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в ДОО вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам ими уполномоченным.

9.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви. На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям. Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

9.6. Не рекомендуется одевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

9.7. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях ДОО.

9.8. В помещениях и на территории ДОО запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ.

9.9. Воспитатель не отпускает воспитанника из ДОО с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего и при необходимости вызвать органы правопорядка. Заведующий вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем и исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.