

**Мнение профсоюзного комитета
учтено:**

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 187»
_____ М.Ю. Волкова

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 187»
_____ Т.Ю. Олейникова

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
Бюджетного учреждения
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 187»**

Принято
На общем собрании работников
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 187»
Протокол № 1 от 15.02.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников Бюджетного учреждения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учрежде- ния муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 187»

1. Общее положения

1.1. Общее собрание работников Бюджетного учреждения (далее – ДОО), является постоянно действующим органом управления.

1.2. В состав общего собрания работников входят все работники, для кото-рых Бюджетное учреждение является постоянным местом работы.

1.3. Общее собрание работников ДОО собирается не реже одного раза в год.

1.4. Собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от списочного состава работников ДОО.

1.5. Решение общего собрания принимается открытым голосованием, про-стым большинством голосов.

1.6. Для ведения общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

2. Задачи и функции

К исключительной компетенции Общего собрания работников ДОО отно-сятся:

- принятие решения о заключении коллективного договора и его утвержде-ние;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка ДОО;
- внесение и рассмотрение предложений о необходимости утверждения уста-ва ДОО, а также изменений к нему;
- обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работни-ков ДОО;
- обсуждение предложений по улучшению деятельности ДОО.

3. Права

3.1. Общее собрание работников ДОО имеет право:

- участвовать в управлении ДОО, посредством делегирования работников в Совет ДОО;
- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников ДОО;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов об-щественной жизни коллектива.

3.2. Каждый член Общего собрания работников ДОО имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием работников ДОО любого вопро-са, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Документация

4.1. Заседания Общего собрания работников ДОО оформляются протоколом. Протоколы оформляются в печатном варианте (шрифт 14).

4.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания работников ДОО.

4.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.