



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
КРАСНОДАР

«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001
ОГРН1022301614565, ОКПО 55110945
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000
Тел/факс: (861) 255-93-23
E-mail: info@knmc.kubannet.ru

От 04.12.19. № 2948
На № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана Губиной Ирине Владимировне – воспитателю МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 187» в том, что она **04.12.2019г.** провела мастер-класс по конструированию из бумаги «Ёлочка 3D эффект», на постоянно – действующем семинаре – практикуме «Новогодний дизайн в условиях ДОО».

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

Курашинова С.Г.,
257-06-68

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 187»
350051, г. Краснодар, ул. Раппапортская, 345, тел./факс (861)225-06-76, 225-07-12
e-mail: detsad187@kubannet.ru

ПРИКАЗ

От 3 сентября 2018 г.

№ 62/1

О назначении руководителя творческой лаборатории
в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 187»

На основании годового плана работы МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 187» на 2018-2019 учебный год, в целях совершенствования профессионального мастерства педагога, развитию у детей художественно-эстетических способностей, приказываю:

4. Назначить руководителем творческой лаборатории «Развитие творческих способностей детей средствами художественного конструирования из бумаги» Губину Ирину Владимировну.
5. Руководителю творческой группы планировать деятельность в соответствии с требованиями к организации художественно-эстетической работы в ДОО.
3. Старшему воспитателю Куликовой Н.М. осуществлять контроль работы творческой лаборатории, подготовить методическую литературу и материально-техническое обеспечение для осуществления деятельности лаборатории.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Г.Ю. Олейникова

Списочный состав творческой группы № на 2018-2019 учебный год

| № | ФИО педагога | Творческая группа |
|----------|---|---|
| 1 | Губина Ирина Владимировна Руководитель творческой группы | «Развитие творческих способностей детей средствами художественного конструирования из бумаги» |
| 2 | Телегина Татьяна Михайловна воспитатель | |
| 3 | Остроумова Инна Эльдаровна воспитатель | |
| 4 | Еремина Анастасия Алексеевна воспитатель | |

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 187»
350051, г. Краснодар, ул. Рашилевская, 345, тел./факс (861)225-06-76, 225-07-12
e-mail: detsad187@kubannet.ru

Отчет
о проделанной работе творческой лаборатории
«Развитие творческих способностей детей средствами художественного
конструирования из бумаги»
за 2018-2019 учебный год.

Для реализации годовых задач и в целях совершенствования профессионального мастерства педагогов, развитию у детей художественно-эстетического развития приказом заведующей МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №187» № 62/от 03.09.2018 г. была организована творческая лаборатория «Реализация художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста».

Состав группы:

1. Губина Ирина Владимировна, руководитель творческой группы.
2. Телегина Татьяна Михайловна, воспитатель.
3. Остроумова Инна Эльдаровна, воспитатель.
4. Еремина Анастасия Алексеевна, воспитатель.

На методическом совещании в сентябре 2018 года обсуждали современные подходы к организации художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста.

За данный период работы участниками группы были созданы методические материалы:

- тематическая картотека по направлению;
- памятка для педагогов «Конструирование из бумаги»;
- консультация для воспитателей «Значение оригами для развития ребенка».

В феврале 2019 года в МБДОУ для повышения профессиональных навыков педагогов прошел аукцион педагогических идей «Крутим, вертим мастерим», на котором обсуждали формирование умения создавать собственные сюжеты, используя новые технологии, методы и приемы лепки, как применять знания на практике. Педагогами был организован цикл мероприятий для детей старшего возраста. Подводя итог работы за год, можно сказать, что у детей сформировалось творческое мышление, любознательность. Работа с бумагой дает удивительную возможность, моделировать мир, развивать творческий потенциал ребенка.

Система работы с родителями включала в себя консультации: «Развитие творческих способностей детей в процессе конструирования из бумаги», «Что такое Оригами».

Руководитель творческой группы
Заведующий



И.В. Губина
Т.Ю. Олейникова

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 187»
350051, г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 345, тел./факс (861)225-06-76, 225-07-12
e-mail: detsad187@kubannet.ru

ПРИКАЗ

«29» августа 2017 г.

№ 91/1

«О педагогической практике студентов в МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 187»

В целях создания благоприятных экономических, социальных, организационно-правовых условий для развития кадрового потенциала, содействия решения вопросов профессиональной компетентности и введение в специальность выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Краснодарский педагогический колледж»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение практики в учреждении для студентов.
2. Организационную и консультативно-методическую работу возложить на Григорьеву Ю.А. – старшего воспитателя.
3. Назначить руководителем практики студентов ГБПОУ КК
 - Волкову М.Ю.,
 - Губина И.В.,
 - Дзюба М.З.,
 - Катасонову Н.Г.,
 - Комарову О.В.,
 - Корнейчук А.Д.,
 - Оганесян О.А.,
 - Погорелова Ю.А.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад № 187»



Т.Ю. Олейникова

ДОГОВОР № 24-2

о прохождении учебной и (или) производственной практики студентов

г. Краснодар

«24» мая, 2016 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж» именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Решетняк О.В., действующего на основании устава, с одной стороны, и И БООУ ИО «Краснодарский филиал ссуз-ИО» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Сидельникова И.Ю., действующего на основании устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Колледж» в целях реализации учебных программ, направленных на удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах среднего профессионального образования, а также с целью осуществления образовательного процесса «Колледжа» в соответствии с образовательными запросами населения, потребностями рынка труда, динамикой и перспективами развития экономики и социальной сферы Краснодарского края, направляет в «Учреждение» для прохождения учебной и (или) производственной практики (далее по тексту - практика) своих студентов.

1.2. «Учреждение» в целях создания благоприятных экономических, социальных, организационно-правовых условий для развития кадрового потенциала, содействия решению вопросов профессиональных компетенций выпускников образовательных учреждений, принимает на себя обязательства по организации практики студентов «Колледжа», в соответствии с учебными программами «Колледжа» по профилю получаемой ими специальности.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Колледж» обязуется:

2.1.1. ознакомить «Учреждение» с календарными сроками и содержанием плана практики, направить в «Учреждение» подгруппу студентов в сроки, предусмотренные планом практики, определить преподавателя колледжа в качестве руководителя подгруппы студентов;

2.1.2. обеспечить предварительную профессиональную подготовку студентов, направленных в «Учреждение» в качестве практикантов;

2.1.3. выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей, в чьи обязанности будет входить контроль процесса прохождения практики, учет отработанного студентами рабочего времени, оценка знаний и практической квалификации студентов, ведение необходимой документации;

2.1.4. контролировать наличие у студентов медицинских книжек, в случаях предусмотренных законодательством РФ;

2.1.5. предоставить «Учреждению» программы производственной практики и календарные графики прохождения практики;

2.1.6. обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка «Учреждения».

2.2. «Учреждение» обязуется:

2.2.1. предоставлять для студентов оснащенные рабочие места в соответствии с требованиями к условиям труда, предусмотренными действующим трудовым законодательством;

2.2.2. до начала прохождения практики предоставлять программы, планы воспитательно-образовательной работы «Учреждения»;

2.2.3. до начала прохождения практики провести вводный инструктаж по охране труда и техники безопасности на рабочем месте с оформлением установленной документации в соответствии с трудовым законодательством;

2.2.4. создать условия для выполнения студентами программы практики, в частности предоставить студентам возможность пользоваться методической литературой, помещениями, оборудованием, инвентарем «Учреждения», необходимыми для успешного освоения студентами программы практики;

2.2.5. назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой из числа работников «Учреждения»;

2.2.6. «Учреждение» принимает участие в оформлении необходимой педагогической документации студентов по итогам практики (дневники, характеристики), в отчетных конференциях, совещаниях по итогам практики.

3. ПРАВА СТОРОН

- 3.1. «Колледж» в праве:
- 3.1.1. самостоятельно производить отбор студентов, направляемых на практику;
 - 3.1.2. отказаться от исполнения настоящего договора, если требования «Учреждения» будут противоречить требованиям действующего законодательства и (или) правам и интересам студентов «Колледжа»;
 - 3.1.3. принимать участие в формировании практических заданий для студентов в период прохождения практики;
 - 3.1.4. проверять качество организации практики «Учреждением»;
 - 3.1.5. предлагать «Учреждению» различные формы взаимодействия в рамках социального партнерства.
- 3.2. «Учреждение» в праве:
- 3.2.1. принимать меры дисциплинарного воздействия к студентам, предусмотренные Правилами внутреннего трудового распорядка «Учреждения», но не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, с обязательным уведомлением «Колледжа» о принятых мерах.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. «Колледж» производит оплату труда работников «Учреждения», принимающих участие в организации практики в соответствии с «Рекомендациями по производственной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования» (письмо Минобразования РФ № 18-51-210 от 18-28 от 03.03.2003 г.)
- 4.2. «Учреждение» гарантирует правильное оформление финансовой документации по оплате труда сотрудников, принимающих участие в организации практики.
- 4.3. «Учреждение» при наличии у себя вакантных рабочих мест содействует трудоустройству выпускников «Колледжа», успешно прошедших преддипломную практику в «Учреждении».
- 4.4. Все споры и разногласия по настоящему договору разрешаются по соглашению сторон, а при недостижении согласия - в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.5. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует 5 (пять) лет «24» мая 2021 года включительно.
- 4.6. Договор может быть продлен, изменен и расторгнут по письменному соглашению сторон. В случае если ни одна из сторон не заявит о прекращении договора то, договор считается пролонгированным на срок указанный в п. 4.5. настоящего договора.
- 4.7. Каждая из сторон имеет право досрочно расторгнуть настоящий договор, предупредив об этом в письменной форме другую сторону не менее, чем за 1 месяц до его расторжения.
- 4.8. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один для «Колледжа», второй для «Учреждения».

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Колледж»
350040, г. Краснодар,
ул. Ставропольская, 123/Г
ГБПОУ КК «Краснодарский педагогический
колледж»
тел. 233-73-31

Платежные реквизиты:
ДФБК Краснодарского края
л/с 825510160, ИНН 2312090363
КПП 231201001, БИК 040349001
р/с 40601810900003000001
ГРКЦ ГУ Банка России по
Краснодарскому краю
г. Краснодар
Директор

О.В. Решетняк



«Учреждение»
МБОУ ЧМО г. Краснодар

Детский сад № 187

(название)

Адрес: г. Краснодар

ул. Ленинская, 345

Руководитель: М.П. Г. Ю. Савишвили

М.П.



муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 187»
350051, г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 345, тел./факс (861)225-06-76, 225-07-12
e-mail: detsad187@kubannet.ru

ПРИКАЗ

От 02 сентября 2019 г.

№ 81/1

«О назначении наставником молодых педагогов в МБДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад № 187» на 2019-2020 учебный год».

С целью оказания адресной методической помощи, содействия адаптации и профессионального становления молодых педагогов, пришедших на работу в МБДОУ МО «Детский сад № 187»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

4. Утвердить положение о наставничестве.
5. Старшему воспитателю Степановскую Г.В. ознакомить педагогический состав с положением о наставничестве.
6. Закрепить на 2019-2020 учебный год в качестве наставников за молодыми педагогами и вновь пришедшими на работу педагогами следующих воспитателей:

| Ф.И.О. педагога-наставника | Ф.И.О. молодых педагогов и вновь пришедших на работу педагогов в МБДОУ МО «Детский сад № 187» |
|----------------------------|---|
| Комарова О.В. | Андрианова А.А. |
| Дзюба М.З. | Мельничук Т.В. |
| Губина И.В. | Есипенко А.А. |

4. Педагогам-наставникам подготовить план профессионального становления молодого педагога, утвердить его на педагогическом совете.

5. Ответственность за работу «Школы молодого специалиста», контроль за деятельностью педагога-наставника возложить на старшего воспитателя Степановскую Г.В.

Основание: Положение о школе молодого специалиста.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.О. заведующего

Ю. А. Григорьева

С приказом ознакомлен(а):

Степановская Г.В.

Комарова О.В.

Дзюба М.З.

Губина И.В.

